



Chính sách - Tình nguyện viên

MỞ CỬA TRƯỜNG TIỂU HỌC

Mục đích

Phác thảo các quy trình mà Trường Tiểu học Epping sẽ tuân theo để tuyển dụng, sàng lọc, giám sát và quản lý các tình nguyện viên nhằm cung cấp một môi trường an toàn cho trẻ em và giải thích các quyền hợp pháp của các tình nguyện viên.

Phạm vi

Chính sách này áp dụng cho việc tuyển dụng, sàng lọc, giám sát và quản lý tất cả những người tình nguyện tại trường của chúng tôi.

Định nghĩa

Công việc liên quan đến trẻ em: công việc thường liên quan đến tiếp xúc trực tiếp (bao gồm trực tiếp, qua điện thoại, giao tiếp bằng văn bản và trực tuyến) với trẻ em là một phần trọng tâm trong nhiệm vụ của người đó. Nó không bao gồm công việc thỉnh thoảng tiếp xúc với trẻ em do công việc.

Thành viên gia đình có quan hệ họ hàng gần gũi: cha mẹ, người chăm sóc, vợ / chồng của cha mẹ / người chăm sóc hoặc bạn đời, cha mẹ kế, cha mẹ / người chăm sóc hoặc cha vợ, ông bà, chú hoặc dì, anh hoặc chị em ruột, kể cả anh chị em cùng cha khác mẹ.

Nhân viên tình nguyện: Nhân viên tình nguyện của trường học là người tự nguyện tham gia vào công việc của trường hoặc công việc cộng đồng đã được phê duyệt mà không được trả tiền hay phần thưởng.

Công việc của trường: Công việc của trường có nghĩa là:

- Thực hiện các chức năng của hội đồng trường
- Bất kỳ hoạt động nào được thực hiện vì lợi ích của trường học, của hội đồng trường, bất kỳ câu lạc bộ hoặc hiệp hội phụ huynh nào hoặc bất kỳ cơ quan nào khác được tổ chức để thúc đẩy phúc lợi của trường
- Bất kỳ hoạt động vì lợi ích của nhà trường theo yêu cầu của hiệu trưởng hoặc hội đồng trường
- Cung cấp hỗ trợ trong công việc của bất kỳ trường học hoặc trường mẫu giáo nào
- Tham dự các cuộc họp liên quan đến các trường học chính phủ do bất kỳ tổ chức nào nhận hỗ trợ tài chính của chính phủ triệu tập

Đây là một định nghĩa rộng và có nghĩa là những người tình nguyện tham gia vào các hoạt động cộng đồng của trường học, chẳng hạn như gây quỹ và hỗ trợ các chuyến du ngoạn, được bảo vệ hợp pháp (tức là được bồi thường) khỏi hành động của người khác trong trường hợp bị thương hoặc tai nạn trong khi họ đang thực hiện công việc tình nguyện ở trường với thiện chí.

Sách

Chính Trường tiểu học Epping cam kết thực hiện và sau thực hành mà bảo vệ sự an toàn và hạnh phúc của trẻ em và nhân viên của chúng tôi và tình nguyện viên. Trường Tiểu học Epping cũng ghi nhận những đóng góp quý giá mà các tình nguyện viên mang lại cho cộng đồng trường học và công việc mà chúng tôi thực hiện.

Các thủ tục nêu dưới đây được thiết kế để đảm bảo rằng Trường Tiểu học Epping các tình nguyện viên của phù hợp để làm việc với trẻ em và có vị trí tốt để đóng góp tích cực cho cộng đồng trường học của chúng ta.

Trở thành tình nguyện

viên Các thành viên của cộng đồng trường học của chúng tôi, những người muốn tình nguyện được khuyến khích liên hệ với nhóm văn phòng. Tất cả các tình nguyện viên cần:

- Hoàn thành thỏa thuận bảo mật mỗi năm
- Cung cấp Thẻ kiểm tra WWC hiện tại
- Tham dự khóa học Trợ giúp dành cho Phụ huynh / Tình nguyện viên *

*Xin lưu ý *: Trong một số trường hợp, các tình nguyện viên (ví dụ: Độc giả Costco) sẽ thảo luận với Trợ lý Hiệu trưởng của chúng tôi. bao gồm khóa học thông tin trợ giúp*

Kiểm tra tính phù hợp bao gồm Làm việc với Kiểm tra Trẻ em

Làm việc với học sinh

Trường Tiểu học Epping đánh giá cao nhiều tình nguyện viên hỗ trợ, ví dụ: trong lớp học của chúng tôi / với các sự kiện thể thao / cắm trại / du ngoạn / hòa nhạc ở trường / các sự kiện và chương trình khác. Để đảm bảo rằng chúng tôi đang đáp ứng các nghĩa vụ pháp lý của mình theo *Đạo luật Làm việc Với Trẻ em 2005 (Vic)* và Tiêu chuẩn An toàn cho Trẻ em, Trường Tiểu học Epping phải thực hiện kiểm tra tính phù hợp, có thể bao gồm Kiểm tra Làm việc Với Trẻ em, bằng chứng nhận dạng, quá trình làm việc liên quan đến trẻ em và / hoặc séc tham chiếu.

Xét nghĩa vụ pháp lý của chúng tôi, và chúng tôi cam kết đảm bảo rằng trường tiểu học Epping là một môi trường an toàn trẻ em, chúng tôi sẽ yêu cầu tình nguyện viên để có được một Kiểm tra WWC và xuất trình thẻ hợp lệ của mình cho nhân viên văn phòng để xác minh trong các trường hợp sau đây:

- **Các tình nguyện viên người là không phải cha mẹ / các thành viên gia đình** của bất kỳ học sinh nào tại trường phải có Kiểm tra WWC nếu họ có tham gia vào công việc liên quan đến trẻ em bất kể họ có được giám sát hay không. [Đây là yêu cầu pháp lý theo *Đạo luật Kiểm tra Làm việc với Trẻ em* và không được thay đổi]
- **Tình nguyện viên phụ huynh / gia đình** là đang hỗ trợ bất kỳ hoạt động nào trong lớp học hoặc trường học liên quan đến tiếp xúc trực tiếp với trẻ em trong trường hợp con của tình nguyện viên **không** tham gia hoặc không thường tham gia vào hoạt động. [Đây là yêu cầu pháp lý theo *Đạo luật Kiểm tra Làm việc với Trẻ em* và không được thay đổi]
- **Cha mẹ / gia đình tình nguyện viên** hỗ trợ các chuyến du ngoạn (bao gồm cả bơi lội), cắm trại và các sự kiện tương tự, bất kể con của họ có tham gia hay không.

- **Tình nguyện viên phụ huynh / gia đình** người thường xuyên hỗ trợ các hoạt động trường, không kể trẻ em của mình đang tham gia hoặc phải là
- **thành viên Hội đồng trường phụ huynh / cộng đồng** ngồi trên Hội đồng trường với các thành viên Hội đồng trường sinh viên, không kể trẻ em của mình là thành viên sinh viên hay không, thực hiện kiểm tra tính phù hợp phù hợp (theo quyết định của nhà trường)

Ngoài ra, tùy thuộc vào tính chất của công việc tình nguyện, trường của chúng tôi có thể yêu cầu tình nguyện viên cung cấp các kiểm tra tính phù hợp khác theo quyết định của mình (ví dụ: tài liệu tham khảo, quá trình làm việc liên quan đến trẻ em và / hoặc bằng cấp). Bằng chứng nhận dạng cũng có thể được yêu cầu trong một số trường hợp.

Công việc không liên quan đến trẻ em

Đôi khi, phụ huynh và các thành viên khác của cộng đồng trường học có thể tình nguyện làm công việc không liên quan đến trẻ em. Ví dụ: tình nguyện vào cuối tuần để làm vườn, bảo trì, ong làm việc, điều phối câu lạc bộ cha mẹ và bạn bè, hội đồng trường, tham gia vào các tiểu ban của hội đồng trường, điều phối lễ hội, các nhóm gây quỹ khác họp vào buổi tối] mà trẻ sẽ không được, hoặc không được mong đợi một cách hợp lý, hiện tại.

Những người tình nguyện cho loại công việc này không bắt buộc phải có Làm việc với Trẻ em hoặc các kiểm tra tính phù hợp khác vì họ không tham gia vào công việc liên quan đến trẻ em và trẻ em thường không có mặt trong các hoạt động này. Tuy nhiên, Trường Tiểu học Epping có quyền thực hiện kiểm tra tính phù hợp, bao gồm cả bằng chứng nhận dạng, Kiểm tra Làm việc với Trẻ em, theo quyết định của mình, nếu xét thấy cần thiết cho bất kỳ hoạt động hoặc hoàn cảnh cụ thể nào.

Quản lý và giám sát

Các nhân viên tình nguyện sẽ phải tuân thủ mọi chỉ đạo hợp lý của hiệu trưởng (hoặc người được họ chỉ định). Điều này sẽ bao gồm yêu cầu tuân theo các chính sách của trường chúng tôi, bao gồm, nhưng không giới hạn ở [Chính sách An toàn cho Trẻ em / Tuyên bố Cam kết về An toàn Trẻ em, Quy tắc Ứng xử An toàn cho Trẻ em và của chúng tôi Tuyên bố về Giá trị và Triết lý Trường học. Các nhân viên tình nguyện cũng sẽ phải hành động nhất quán với các chính sách của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trong phạm vi mà họ áp dụng cho các nhân viên tình nguyện, bao gồm các chính sách của Bộ liên quan đến Cơ hội bình đẳng và Chống phân biệt đối xử, Quấy rối tình dục và Bắt nạt tại nơi làm việc.

Hiệu trưởng có toàn quyền quyết định về sự phù hợp liên tục của một nhân viên tình nguyện và có thể xác định bất kỳ lúc nào liệu một người có phù hợp để làm tình nguyện viên tại hay không Trường Tiểu học Epping.

Trường Tiểu học Epping sẽ cung cấp bất kỳ sự giới thiệu và / hoặc đào tạo thích hợp nào cho tất cả các nhân viên tình nguyện. Hiệu trưởng (hoặc được đề cử của họ) sẽ xác định những gì cảm ứng và / hoặc đào tạo là cần thiết tùy thuộc vào loại công việc tình nguyện sẽ được tham gia vào.

Tất cả các tình nguyện viên sẽ được cung cấp cảm ứng liên quan đến Trường của Epping tiểu học, thực hành an toàn trẻ em trong đó có nghĩa vụ báo cáo và các thủ tục. Trường của chúng tôi có Chính sách về Nghĩa vụ Báo cáo An toàn Trẻ em mà tất cả nhân viên và tình nguyện viên nên biết.

Hiệu trưởng (hoặc người được họ chỉ định) sẽ xác định việc giám sát tình nguyện viên nào, nếu có, là cần thiết đối với loại công việc đang được thực hiện.

Bồi thường

Thương tật cá nhân Nhân

viên tình nguyện được Chính sách Bồi thường cho Công nhân của Bộ Giáo dục và Đào tạo chi trả nếu họ bị thương tích trong quá trình tham gia công việc ở trường.

Thiệt hại về tài sản

Nếu một nhân viên tình nguyện bị thiệt hại về tài sản của họ trong quá trình thực hiện công việc ở trường, Bộ trưởng (hoặc người được ủy quyền) có thể ủy quyền bồi thường nếu họ cho là hợp lý trong từng trường hợp. Các khiếu nại thuộc dạng này nên được chuyển trực tiếp đến hiệu trưởng, người sẽ chỉ đạo các khiếu nại đó đến Phòng Pháp chế của Bộ.

Bảo hiểm trách nhiệm

công cộng Chính sách bảo hiểm trách nhiệm công cộng của Bộ Giáo dục và Đào tạo áp dụng khi một nhân viên tình nguyện tham gia công việc ở trường phải chịu trách nhiệm pháp lý về:

- yêu cầu bồi thường thương tật cho bên thứ ba về thiệt hại hoặc phá hủy tài sản của bên thứ ba.

Thông tin và tài nguyên khác

- Tuyên bố về giá trị Chính sách
- Khách tham quan Chính sách
- Tuyên bố Cam kết về An toàn cho Trẻ em / Chính sách
- An toàn cho Trẻ em Quy tắc Ứng xử An toàn cho Trẻ em

Chu kỳ Đánh giá

Chính sách này được cập nhật lần cuối vào ngày 4 tháng 7 năm 2019 và được lên kế hoạch xem xét vào tháng 7 năm 2022 hoặc tháng 7 năm 2023.

Trình lên Hội đồng trường vào ngày 5 tháng 8 năm 2019 và được chấp thuận.