



# 政策 - 访客政策

## Epping Primary School

### 目的

通过建立流程来监控和管理 Epping 小学的访客，为学生和教职员工提供安全可靠的学习和教学环境。

### 范围

本政策适用于任何可能在学校在上午 8:30 至下午 4:00 开放教学时以及办公室配备人员在接待处监控/接待访客时可能到校的访客。在这些时间之外，我们的前台没有工作人员，唯一被允许进入校园的访客是家长/看护人或他们的代表，他们在课外时间看护、学校活动（例如家长教师访谈、音乐会、体育或其他学校活动、社区和与学校签订合同或协议的其他团体，在课余时间使用校舍，例如 Playgroup。

### 定义

与儿童相关的工作：根据 2005 年《儿童工作法》(维多利亚州)的定义，与儿童相关的工作通常是指与儿童直接接触(包括面对面、电话、书面和在线交流)的工作。该人职责的核心部分。它不包括在工作中偶然与儿童接触的工作。

### 政策

Epping 小学努力创建一个开放和包容的学校社区，并鼓励家长和照顾者积极参与孩子的发展和教育。我们还努力与当地社区服务、学校和其他组织建立牢固的伙伴关系。

Epping 小学不是公共场所。校长有权允许或拒绝进入校园，并鼓励所有访客熟悉我们学校的价值观声明、儿童安全政策、儿童安全承诺声明和儿童安全行为准则。

不时会有不同的公众人士来我们学校参观。访客可能包括但不限于：

- 家长
- 志愿者 - 请参阅我们学校的志愿者政策了解更多信息
- 未来的家长，学生和员工
- 应邀发言，会期导师和其他人解决学习和发展的
- 政府官员（如国会议员，地方议员）
- 的人员开展业务如：统一的供应商，书店，学校正式摄影师，商业销售员]
- 商人
- 儿童服务机构
- 人才童子军
- 卫生与公共服务部工作人员
- 维多利亚州警察 被
- 授权进入校园的人员（例如工作安全检查员、卫生官员等）
- 教育和培训部的其他工作人员（包括专职卫生人员）或承包商
- NDIS 治疗师或其他专职健康或健康从业人员

### 签到程序

Epping 小学的所有访客必须在抵达时向学校办公室报告（请参阅下面有关家长/照顾者的例外情况）。访客必须：

- 在计算机系统中记录他们的姓名、访问日期和时间以及访问目的
- 应要求向办公室工作人员提供身份证明 出示证明
- 其有效的与儿童工作的在本政策要求的情况下进行检查（见下文）
- 佩戴访客的 [挂绳/name tag] 始终

- 遵循学校工作人员的指示并遵守与校园适当行为相关的所有相关政策，包括：儿童安全行为准则、性骚扰政策、工作场所欺凌政策、尊重学校工作人员、价值观声明等]
- 离开后返回办公室，签出并返回访客的挂绳。

Epping Primary School 将确保访客在登录时可以获得并查看我们学校的儿童安全行为准则/儿童安全承诺声明。

要求访客出示有效的儿童工作检查卡。

所有从事儿童相关工作的访客都必须持有有效的 WWCC 支票。

<https://www.education.vic.gov.au/Documents/school/principals/spag/community/WWCCflowchart.pdf>。

校长可自行决定是否要求那些不从事与儿童相关的工作的人参加 WWCC，并指出教育部建议访客参加 WWCC，前提是他们将定期出现在学校和/或儿童可以合理地预计在场：

在某些情况下，不从事与儿童相关工作的 Epping 小学的访客也将被要求根据其访问的特定情况出示有效的 WWCC 支票。例如，Epping 小学将要求对以下人员进行有效的 WWCC 检查：

- 在访问期间定期与儿童一起工作的访客，即使与儿童的直接接触不是其正常职责的核心部分
- 访客（例如承包商），他们将定期在学校工作，并且在他们将在无人监督的区域和儿童周围工作的情况下。

校长也可以酌情要求进行进一步的背景调查，包括参考资料。

将在远离学生的区域工作的访客（例如，将与行政人员一起位于前台的访问审计员）或在访问期间将由一名工作人员（例如议员、记者）监督和陪同的访客，参加学校旅游的准父母）将不需要进行 WWCC 检查。

宣誓的维多利亚警察或宣誓的澳大利亚联邦警察无需 WWCC 检查，但可能会被要求通过提供身份证明来验证他们是宣誓的警官。

### 受邀演讲者和演讲者

有时，Epping Primary School 可能会邀请外部演讲者或提供者为我们的学生提供入侵、演讲、研讨会和特别节目。根据教育和培训部的要求，埃平小学将：

- 确保外部提供者的演讲和课程内容有助于我们学生的教育发展，并与课程目标一致
- 确保任何提议的访问、课程或内容交付访客的要求符合维多利亚州政府学校的世俗教育要求，并符合公共教育、部门政策和 2006 年教育和培训改革法案 (Vic) 的价值观。尤其是，游客提供的节目应以支持和促进澳大利亚民主原则和实践的方式提供，包括承诺：
  - 民选政府
  - 法治 法律
  - 面前人人平等
  - 宗教、言论和结社自由
  - 开放和宽容的价值观
  - 尊重学生及其家人持有的各种观点。

### 家长访客

我们理解，有时家长或看护人可能会出于某种原因想在学校上课时间与孩子交谈或看望他们的孩子。

如果有特别紧迫或不可避免的问题不能等到放学日结束，我们会要求家长或看护人致电学校办公室，要求在上课时间与孩子交谈或看望他们的孩子。

我们还要求家长尽可能避免安排在学校探望孩子，因为这可能会对上课日造成不当干扰。

所有在上课时间访问我们学校的家长或看护人，除了为了学校接送或特定学校活动（例如家长教师访谈、音乐会、集会等），都必须以访客身份登录学校办公室。

### 其他来访者

所有到学校进行工作的商业经营者、商人和其他来访者必须在抵达后向学校办公室报到接受指导，并遵循上述签到程序。他们的上课时间可能会在与班级校长协商后更改以适应日程安排。

### 更多信息和资源

- 价值观声明
- 志愿者政策
- 儿童安全承诺声明/儿童安全政策
- 儿童安全行为准则

### 审核周期

本政策最后更新时间为 2019 年 7 月 4 日，计划于 2022 年 7 月审核。于 5 日提交给学校理事会 2019 年 8 月并获得批准。