



ਨੀਤੀ - ਵਾਲੰਟੀਅਰ ਏਪਿੰਗ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ



ਗੈਰ-ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਬੋਲਣ ਵਾਲਿਆਂ ਲਈ ਮਦਦ

ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ Epping ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਨਾਲ 03 9401 1106 ਜਾਂ epping.ps@education.vic.gov.au 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

ਉਦੇਸ਼

ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਮਾਹੌਲ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ, ਅਤੇ ਵਾਲੰਟੀਅਰਾਂ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਏਪਿੰਗ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਦੀ ਭਰਤੀ, ਸਕੀਨ, ਨਿਗਰਾਨੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਲਈ ਉਹਨਾਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਦੀ ਰੂਪਰੇਖਾ ਤਿਆਰ ਕਰੇਗਾ।

ਸਕੋਪ

ਇਹ ਨੀਤੀ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੇ ਲੋਕਾਂ ਦੀ ਭਰਤੀ, ਸਕੀਨਿੰਗ, ਨਿਗਰਾਨੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੋ ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਸਵੈਸੇਵੀ ਹਨ।

ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ

ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਜੁੜਿਆ ਕੰਮ: ਸਕੂਲ ਸੰਚਾਲਨ ਅਥਾਰਟੀ/ਸਕੂਲ ਬੋਰਡਿੰਗ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੰਮ ਅਤੇ ਇੱਕ ਬਾਲਗ ਦੁਆਰਾ ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਬੋਰਡਿੰਗ ਪਰਿਸਰ ਦੇ ਵਾਤਾਵਰਣ ਵਿੱਚ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਬੱਚੇ ਮੌਜੂਦ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ ਦੀ ਉਮੀਦ ਕਰਦੇ ਹਨ।

ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੰਮ: ਦੁਆਰਾ ਪਰਿਭਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ [ਵਰਕਰ ਸਕੀਨਿੰਗ ਐਕਟ 2020](#) (ਵਿਕ), ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੰਮ ਉਹ ਕੰਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਸਿੱਧਾ ਸੰਪਰਕ (ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਫੋਨ 'ਤੇ, ਲਿਖਤੀ ਅਤੇ ਔਨਲਾਈਨ ਸੰਚਾਰ ਸਮੇਤ) ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਉਸ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਕਰਤੱਵਾਂ ਦਾ ਕੇਂਦਰੀ ਹਿੱਸਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਉਹ ਕੰਮ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਕਦੇ-ਕਦਾਈਂ ਸਿੱਧਾ ਸੰਪਰਕ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਕੰਮ ਦੇ ਨਾਲ ਇਤਫਾਕੀਆ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਮੈਂਬਰ: ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ, ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਾਲੇ, ਮਾਤਾ/ਪਿਤਾ/ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦਾ ਜੀਵਨ ਸਾਥੀ ਜਾਂ ਘਰੇਲੂ ਸਾਥੀ, ਮਤਰੇਏ ਜਾਂ ਸੌਤੇਲੇ ਭੈਣ-ਭਰਾ ਸਮੇਤ, ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ/ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੀ ਮਾਂ ਜਾਂ ਸਹੁਰਾ, ਦਾਦਾ-ਦਾਦੀ, ਚਾਚਾ ਜਾਂ ਮਾਸੀ, ਭਰਾ ਜਾਂ ਭੈਣ।

ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰ: ਇੱਕ ਵਾਲੰਟੀਅਰ ਸਕੂਲ ਵਰਕਰ ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਬਿਨਾਂ ਭੁਗਤਾਨ ਜਾਂ ਇਨਾਮ ਦੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਮ ਜਾਂ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਸਵੈ-ਇੱਛਾ ਨਾਲ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

ਸਕੂਲ ਦਾ ਕੰਮ: ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਮ ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ:

- ਸਕੂਲ ਕੈਂਸਲ ਦੇ ਕਾਰਜਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨਾ
- ਕਿਸੇ ਸਕੂਲ ਦੀ ਭਲਾਈ ਲਈ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਗਤੀਵਿਧੀ, ਸਕੂਲ ਕੈਂਸਲ, ਕਿਸੇ ਮਾਪਿਆਂ ਦੇ ਕਲੱਬ ਜਾਂ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੀ ਭਲਾਈ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਆਯੋਜਿਤ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ
- ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਕੈਂਸਲ ਦੀ ਬੇਨਤੀ 'ਤੇ ਸਕੂਲ ਦੀ ਭਲਾਈ ਲਈ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਗਤੀਵਿਧੀ
- ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਕਿੰਡਰਗਾਰਟਨ ਦੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ
- ਸਰਕਾਰੀ ਵਿੱਤੀ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਸਥਾ ਦੁਆਰਾ ਬੁਲਾਈ ਗਈ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮੀਟਿੰਗਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣਾ

ਇਹ ਇੱਕ ਵਿਆਪਕ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਵਲੰਟੀਅਰ ਜੋ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਲੈਂਦੇ ਹਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਫੰਡ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਸੈਰ-ਸਪਾਟੇ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨਾ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਸੱਟ ਜਾਂ ਦੁਰਘਟਨਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਦੂਜਿਆਂ ਦੁਆਰਾ

ਕਾਰਵਾਈ ਤੋਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ (ਅਰਥਾਤ, ਮੁਆਵਜ਼ਾ) ਜਦੋਂ ਉਹ ਵਲੰਟੀਅਰ ਸਕੂਲ ਦਾ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਚੰਗੇ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਵਿੱਚ।

ਨੀਤੀ

ਏਪਿੰਗ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਉਹਨਾਂ ਅਭਿਆਸਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹੈ ਜੋ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਸਟਾਫ਼ ਅਤੇ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਤੰਦਰੁਸਤੀ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਏਪਿੰਗ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰੇ ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕੰਮ ਨੂੰ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਵੱਡਮੁੱਲੇ ਯੋਗਦਾਨ ਨੂੰ ਵੀ ਮਾਨਤਾ ਦਿੰਦਾ ਹੈ। ਏਪਿੰਗ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਨਤੀਜੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਮਾਪਿਆਂ/ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਅਤੇ ਭਾਈਚਾਰੇ ਨਾਲ ਸਾਂਝੇਦਾਰੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਨ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹੈ।

ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ Epping ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਦੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨ ਲਈ ਢੁਕਵੇਂ ਹਨ ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰੇ ਵਿੱਚ ਸਕਾਰਾਤਮਕ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਣ ਲਈ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਤਿਆਰ ਹਨ।

1. ਵਲੰਟੀਅਰ ਬਣਨਾ

ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਜੋ ਵਲੰਟੀਅਰ ਬਣਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦਫ਼ਤਰ ਰਾਹੀਂ ਸਹਾਇਤਾ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਨ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਿੱਥੇ ਇਹ ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਨੂੰ ਨਿਰਦੇਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਤੋਂ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਿਖਲਾਈ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ। ਇਸ ਸਿਖਲਾਈ ਦੇ ਤੀਰੇ ਹਨ:

- ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਦੀ ਭੂਮਿਕਾ ਦੇ ਮਹੱਤਵ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਲਈ।
- ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨ ਦੇ ਕਈ ਤਰੀਕਿਆਂ ਦੀ ਖੋਜ ਕਰਨ ਲਈ।
- ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਉਮੀਦਾਂ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਲਈ।

2. ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀਆਂ ਕਲੀਅਰੈਂਸਾਂ ਸਮੇਤ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂਚਾਂ

ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨਾ

ਏਪਿੰਗ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਦੀ ਕਦਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਸਾਡੇ ਕਲਾਸਰੂਮਾਂ ਵਿੱਚ, ਖੇਡਾਂ ਦੇ ਸਮਾਗਮਾਂ, ਕੈਂਪਾਂ ਅਤੇ ਸੈਰ-ਸਪਾਟੇ, ਸਕੂਲ ਸਮਾਗਮਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਿ ਅਸੀਂ ਅਧੀਨ ਆਪਣੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ ਵਰਕਰ ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ ਐਕਟ ਅਤੇ ਚਾਈਲਡ ਸੇਫ ਸਟੈਂਡਰਡਜ਼, ਏਪਿੰਗ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂਚਾਂ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿਆਦਾਤਰ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨ (WWC) ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਦਾ ਸਬੂਤ ਮੰਗਣਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਦਾ ਹਵਾਲਾ, ਪਛਾਣ ਦਾ ਸਬੂਤ, ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜਾਂਚਾਂ

ਜਿੱਥੇ ਸੰਭਾਵੀ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨੂੰ ਕਾਨੂੰਨ ਅਤੇ ਇਸ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਡਬਲਯੂਡਬਲਯੂਸੀ ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਕੋਲ ਸਵੈਸੇਵੀ ਕੰਮ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਲਈ ਡਬਲਯੂਡਬਲਯੂਸੀ ਜਾਂਚ ਦੀ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸਬੂਤ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਵੇਕ ਹੈ, ਬਸਰਤੋਂ ਵਲੰਟੀਅਰ ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਦਾ ਸਬੂਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇ (ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਜਾਂ ਬੇਦਖਲੀ) ਬਿਨਕਾਰ ਨੂੰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ।

ਸਾਡੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ, ਅਤੇ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਸਾਡੀ ਵਚਨਬੱਧਤਾ ਕਿ Epping ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਇੱਕ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਵਾਤਾਵਰਣ ਹੈ, ਸਾਨੂੰ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨੂੰ WWC ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਤਸਦੀਕ ਲਈ ਦਫ਼ਤਰ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਸਟਾਫ਼ ਨੂੰ ਆਪਣਾ ਵੈਧ ਕਾਰਡ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ:

- ਵਲੰਟੀਅਰ ਜੋ ਹਨ ਨਹੀਂ ਮਾਤਾ/ਪਿਤਾ/ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਜੇ ਉਹ ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਰੁੱਝੇ ਹੋਏ ਹਨ ਭਾਵੇਂ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੋਵੇ।
- ਮਾਤਾ/ਪਿਤਾ/ਪਰਿਵਾਰਕ ਵਲੰਟੀਅਰ ਜੋ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਲਾਸਰੂਮ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਹਨਾਂ ਹਾਲਤਾਂ ਵਿੱਚ ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਸਿੱਧਾ ਸੰਪਰਕ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਦਾ ਬੱਚਾ ਹੈ ਨਹੀਂ ਸਰਗਰਮੀ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਲੈਣਾ, ਜਾਂ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹਿੱਸਾ ਨਹੀਂ ਲੈਂਦਾ।
- ਮਾਤਾ/ਪਿਤਾ/ਪਰਿਵਾਰ ਵਲੰਟੀਅਰ ਜੋ ਸੈਰ-ਸਪਾਟੇ (ਤੈਰਾਕੀ ਸਮੇਤ), ਕੈਂਪਾਂ ਅਤੇ ਸਮਾਨ ਸਮਾਗਮਾਂ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਭਾਵੇਂ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਆਪਣਾ ਬੱਚਾ ਹਿੱਸਾ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।

ਨੀਤੀ ਸਮੀਖਿਆ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ

ਨੀਤੀ ਦੀ ਪਿਛਲੀ ਵਾਰ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ	ਅਗਸਤ 2024
ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ	09.09.2024
ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ
ਅਗਲੀ ਨਿਯਤ ਸਮੀਖਿਆ ਮਿਤੀ	ਸਤੰਬਰ 2028 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ

- ਮਾਤਾ/ਪਿਤਾ/ਪਰਿਵਾਰਕ ਵਲੰਟੀਅਰ ਜੋ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਚਾਹੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਆਪਣਾ ਬੱਚਾ ਹਿੱਸਾ ਲੈ ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਨਹੀਂ
- ਮਾਪੇ/ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਸਕੂਲ ਕੌਂਸਲ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸਕੂਲ ਕੌਂਸਲ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨਾਲ ਸਕੂਲ ਕੌਂਸਲ ਵਿੱਚ ਬੈਠਣਾ, ਚਾਹੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਆਪਣਾ ਬੱਚਾ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਮੈਂਬਰ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਨਾ ਹੋਵੇ

ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਵਲੰਟੀਅਰ ਦੇ ਕੰਮ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਸਾਡਾ ਸਕੂਲ ਵਲੰਟੀਅਰ ਨੂੰ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਰ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂਚਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿ ਸਕਦਾ ਹੈ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਹਵਾਲੇ, ਕੰਮ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੱਚੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ)। ਕੁਝ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਪਛਾਣ ਦੇ ਸਬੂਤ ਦੀ ਵੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਗੈਰ-ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੰਮ

ਕੁਝ ਮੌਕਿਆਂ 'ਤੇ, ਮਾਪੇ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੇ ਹੋਰ ਮੈਂਬਰ ਅਜਿਹੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਲਈ ਸਵੈਇੱਛੁਕ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜੋ ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ: ਬਾਗਬਾਨੀ, ਰੱਖ-ਰਖਾਅ, ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੀਆਂ ਮਧੂ-ਮੱਖੀਆਂ, ਫੰਡ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨ ਲਈ ਤਾਲਮੇਲ, ਸਕੂਲ ਕੌਂਸਲ, ਸਕੂਲ ਕੌਂਸਲ ਦੀਆਂ ਸਬ-ਕਮੇਟੀਆਂ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਲੈਣਾ, ਤਿਉਹਾਰਾਂ ਦਾ ਤਾਲਮੇਲ, ਸ਼ਾਮ ਨੂੰ ਮਿਲਣ ਵਾਲੇ ਹੋਰ ਸਮੂਹ, ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਬੱਚੇ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ, ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੇ, ਲਈ ਵੀਕੈਂਡ 'ਤੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਕਰਨਾ। ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ ਦੀ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਇਸ ਕਿਸਮ ਦੇ ਕੰਮ ਲਈ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨੂੰ ਡਬਲਯੂਡਬਲਯੂਸੀ ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂਚਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਕਿਉਂਕਿ ਉਹ ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਰੁੱਝੇ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਬੱਚੇ ਇਹਨਾਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਦੌਰਾਨ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਜਾਂ ਹਾਲਾਤਾਂ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਪਛਾਣ ਦੇ ਸਬੂਤ, WWC ਕਲੀਅਰੈਂਸ ਸਮੇਤ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂਚਾਂ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦੇ ਹਾਂ।

3. ਸਿਖਲਾਈ ਅਤੇ ਇੰਡਕਸ਼ਨ

ਚਾਈਲਡ ਸੇਫ ਸਟੈਂਡਰਡਜ਼ ਦੇ ਤਹਿਤ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨੂੰ ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਤੰਦਰੁਸਤੀ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਢੁਕਵੀਂ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਵਾਤਾਵਰਣ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣ ਲਈ ਸਾਡਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਿੱਥੇ ਬੱਚੇ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ ਜਾਂ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ, ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨੂੰ ਸਾਡੇ ਚਾਈਲਡ ਸੇਫਟੀ ਇੰਡਕਸ਼ਨ ਪੈਕ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀਆਂ ਗਈਆਂ ਨੀਤੀਆਂ, ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਆਚਾਰ ਸੰਹਿਤਾ ਤੋਂ ਜਾਣੂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਲਈ ਵਲੰਟੀਅਰ ਕਰਨ ਵੇਲੇ ਇਹਨਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਅਤੇ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਭੂਮਿਕਾ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, Epping ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਵਾਧੂ ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸਿਖਲਾਈ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।

4. ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਅਤੇ ਨਿਗਰਾਨੀ

ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ (ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਨਾਮਜ਼ਦ) ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਚਿਤ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਾਡੀ ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੀਤੀ ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕੋਡ ਆਫ ਕੰਡਕਟ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਪਰ ਇਹਨਾਂ ਤੱਕ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ।

ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰਾਂ ਤੋਂ ਵੀ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਲਗਾਤਾਰ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਹੱਦ ਤੱਕ ਉਹ ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। [ਬਰਾਬਰ ਮੌਕੇ ਅਤੇ ਭੇਦਭਾਵ ਵਿਰੋਧੀ](#), [ਜਿਨਸੀ ਛੇੜ-ਛਾੜ](#) ਅਤੇ [ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਧੌਕੇਸ਼ਾਹੀ](#)।

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ (ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਨਾਮਜ਼ਦ) ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਕੂਲ ਸਟਾਫ਼ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਦੇ ਪੱਧਰ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰੇਗਾ, ਕੰਮ ਦੀ ਕਿਸਮ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਤੰਦਰੁਸਤੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ 'ਤੇ ਧਿਆਨ ਕੇਂਦ੍ਰਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਕੋਲ ਇੱਕ ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰ ਦੀ ਚੱਲ ਰਹੀ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਬਾਰੇ ਫੈਸਲਾ ਲੈਣ ਦਾ ਵਿਵੇਕ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਇਹ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ Epping ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਵਲੰਟੀਅਰ ਕਰਨ ਲਈ ਯੋਗ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।

ਨੀਤੀ ਸਮੀਖਿਆ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ

ਨੀਤੀ ਦੀ ਪਿਛਲੀ ਵਾਰ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ	ਅਗਸਤ 2024
ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ	09.09.2024
ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ
ਅਗਲੀ ਨਿਯਤ ਸਮੀਖਿਆ ਮਿਤੀ	ਸਤੰਬਰ 2028 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ

5. ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ-ਸ਼ੇਅਰਿੰਗ

ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਕੋਈ ਵੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਉਹ ਆਪਣੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਦੇ ਕੰਮ ਕਾਰਨ ਜਾਣੂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਸੰਵੇਦਨਸ਼ੀਲਤਾ ਨਾਲ ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। [ਸਕੂਲਾਂ ਦੀ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੀਤੀ](#) ਅਤੇ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਨੀਤੀ 'ਤੇ [ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ੇਅਰਿੰਗ](#).

ਇਹਨਾਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੇ ਤਹਿਤ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਕੂਲ ਸਟਾਫ ਨਾਲ ਸਾਂਝੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ:

- ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਸਿੱਖਿਆ, ਤੰਦਰੁਸਤੀ ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨਾ;
- ਵਿਦਿਆਰਥੀ, ਹੋਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ, ਸਟਾਫ ਜਾਂ ਮਹਿਮਾਨਾਂ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਨੁਮਾਨਤ ਨੁਕਸਾਨ ਦੇ ਜੋਖਮ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣਾ;
- ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੀ ਅਪਾਹਜਤਾ ਨੂੰ ਅਨੁਕੂਲ ਕਰਨ ਲਈ ਵਾਜਬ ਸਮਾਯੋਜਨ ਕਰੇ; ਜਾਂ
- ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇ।

ਵਲੰਟੀਅਰਾਂ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸੰਬੰਧੀ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਦੀ ਤੁਰੰਤ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਉਹ ਸਟਾਫ ਦੇ ਕਿਸੇ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਜਾਣੂ ਹੋ ਜਾਣ ਤਾਂ ਕਿ ਢੁਕਵੀਂ ਕਾਰਵਾਈ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾ ਸਕੇ। ਕੁਝ ਅਜਿਹੇ ਹਾਲਾਤ ਹਨ ਜਿੱਥੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਵੀ ਸਕੂਲ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਵਿਕਟੋਰੀਆ ਪੁਲਿਸ ਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਣ ਲਈ ਮਜਬੂਰ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਅਤੇ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਵੇਖੋ: ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਅਤੇ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੀਤੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ।

6. ਰਿਕਾਰਡ ਪ੍ਰਬੰਧਨ

ਹਾਲਾਂਕਿ ਇਹ ਅਸੰਭਵ ਹੈ ਕਿ ਵਲੰਟੀਅਰ ਆਪਣੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਦੇ ਕੰਮ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਕੂਲ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ, ਕੋਈ ਵੀ ਸਕੂਲ ਰਿਕਾਰਡ ਜਿਸ ਲਈ ਵਲੰਟੀਅਰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹਨ, ਦਫਤਰ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਦੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਹਨ: [ਰਿਕਾਰਡ ਪ੍ਰਬੰਧਨ - ਸਕੂਲ](#)

7. ਮੁਆਵਜ਼ਾ

ਨਿੱਜੀ ਸੱਟ

ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰਾਂ ਨੂੰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵਰਕਰਜ਼ ਕੰਪਨੀਸ਼ਨ ਪਾਲਿਸੀ ਦੁਆਰਾ ਕਵਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਨਿੱਜੀ ਸੱਟ ਲੱਗਦੀ ਹੈ।

ਜਾਇਦਾਦ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ

ਜੇਕਰ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਮ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਇੱਕ ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਜਾਇਦਾਦ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਮੰਤਰੀ (ਜਾਂ ਡੈਲੀਗੇਟ) ਅਜਿਹੇ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿਉਂਕਿ ਉਹ ਹਾਲਾਤ ਵਿੱਚ ਉਚਿਤ ਸਮਝਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਦੇ ਦਾਅਵੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਨੂੰ ਭੇਜੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਿਭਾਗ ਕੋਲ ਭੇਜੇਗਾ।

ਜਨਤਕ ਦੇਣਦਾਰੀ ਬੀਮਾ

ਡਿਪਾਰਟਮੈਂਟ ਆਫ ਐਜੂਕੇਸ਼ਨ ਦੀ ਜਨਤਕ ਦੇਣਦਾਰੀ ਬੀਮਾ ਪਾਲਿਸੀ ਉਦੋਂ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਦੋਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਲੱਗੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਵਰਕਰ ਲਈ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਵਾਬਦੇਹ ਹੁੰਦਾ ਹੈ:

- ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਲਈ ਸਰੀਰਕ ਸੱਟ ਦਾ ਦਾਅਵਾ
- ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੀ ਸੰਪਤੀ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਨਸ਼ਟ ਕਰਨਾ।

ਸੰਚਾਰ

ਇਹ ਨੀਤੀ ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰੇ ਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਤਰੀਕਿਆਂ ਨਾਲ ਦੱਸੀ ਜਾਵੇਗੀ:

- ਸਾਡੇ ਸਕੂਲ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਜਨਤਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੈ
- ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਟਾਫ ਲਈ ਸ਼ਾਮਲ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ
- ਸਾਡੀ ਸਟਾਫ ਹੈੱਡਬੁੱਕ/ਮੈਨੂਅਲ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ
- ਇੱਕ ਸਾਲਾਨਾ ਸਟਾਫ ਬ੍ਰੀਫਿੰਗ/ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ

ਨੀਤੀ ਸਮੀਖਿਆ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ

ਨੀਤੀ ਦੀ ਪਿਛਲੀ ਵਾਰ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ	ਅਗਸਤ 2024
ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ	09.09.2024
ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ
ਅਗਲੀ ਨਿਯਤ ਸਮੀਖਿਆ ਮਿਤੀ	ਸਤੰਬਰ 2028 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ

- ਬੇਨਤੀ 'ਤੇ ਸਕੂਲ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਤੋਂ ਹਾਰਡ ਕਾਪੀ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਇਆ ਗਿਆ।

ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਸਰੋਤ

ਇਸ ਨੀਤੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਨੀਤੀ ਅਤੇ ਸਲਾਹਕਾਰ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ (PAL) ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਲਿਖੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਜੋੜ ਕੇ ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ:

- [ਬਰਾਬਰ ਮੌਕੇ ਅਤੇ ਭੇਦਭਾਵ ਵਿਰੋਧੀ](#)
- [ਬਾਲ ਸਰੱਖਿਅਤ ਮਿਆਰ](#)
- [ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ੇਅਰਿੰਗ](#)
- [ਰਿਕਾਰਡ ਪ੍ਰਬੰਧਨ - ਸਕੂਲ ਰਿਕਾਰਡ](#)
- [ਜਿਨਸੀ ਛੇੜ - ਛਾੜ](#)
- [ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਲੰਟੀਅਰ](#)
- [ਵਾਲੰਟੀਅਰ OHS ਪ੍ਰਬੰਧਨ](#)
- [ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਵਾਲੰਟੀਅਰਾਂ ਅਤੇ ਵਿਜ਼ਿਟਰਾਂ ਲਈ ਹੋਰ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂਚਾਂ](#)
- [ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਧੱਕੇਸ਼ਾਹੀ](#)

ਸੰਬੰਧਿਤ ਨੀਤੀਆਂ ਅਤੇ ਸਰੋਤ

Epping ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਅਤੇ ਇਸ ਨੀਤੀ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਰੋਤਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

- [ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਥਾਨਕ ਨੀਤੀਆਂ ਦੇ ਲਿੰਕ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕਦਰਾਂ-ਕੀਮਤਾਂ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਦੇ ਫਲਸਫੇ ਦਾ ਬਿਆਨ, ਵਿਜ਼ਿਟਰ ਨੀਤੀ, ਬਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਤੰਦਰੁਸਤੀ ਨੀਤੀ, ਚਾਈਲਡ ਸੇਫਟੀ ਕੋਡ ਆਫ ਕੰਡਕਟ, ਚਾਈਲਡ ਸੇਫਟੀ ਰਿਸਪੋਂਡਿੰਗ ਅਤੇ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਜ਼ੁਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੀਤੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ, ਸਮੂਲੀਅਤ ਅਤੇ ਵਿਭਿੰਨਤਾ ਨੀਤੀ, ਉਦਾਹਰਨ ਸਕੂਲ ਚਾਈਲਡ ਸੇਫਟੀ ਇੰਡਕਸ਼ਨ ਪੈਕ]

ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ:

- [ਬਰਾਬਰ ਮੌਕੇ ਅਤੇ ਭੇਦਭਾਵ ਵਿਰੋਧੀ](#)
- [ਬਾਲ ਸਰੱਖਿਅਤ ਮਿਆਰ](#)
- [ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ੇਅਰਿੰਗ](#)
- [ਰਿਕਾਰਡ ਪ੍ਰਬੰਧਨ - ਸਕੂਲ ਰਿਕਾਰਡ](#)
- [ਜਿਨਸੀ ਛੇੜ - ਛਾੜ](#)
- [ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਲੰਟੀਅਰ](#)
- [ਵਾਲੰਟੀਅਰ OHS ਪ੍ਰਬੰਧਨ](#)
- [ਬੱਚਿਆਂ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਵਾਲੰਟੀਅਰਾਂ ਅਤੇ ਵਿਜ਼ਿਟਰਾਂ ਲਈ ਹੋਰ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਜਾਂਚਾਂ](#)
- [ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਧੱਕੇਸ਼ਾਹੀ](#)

ਨੀਤੀ ਸਮੀਖਿਆ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ

ਨੀਤੀ ਦੀ ਪਿਛਲੀ ਵਾਰ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ	ਅਗਸਤ 2024
ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ	09.09.2024
ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ
ਅਗਲੀ ਨਿਯਤ ਸਮੀਖਿਆ ਮਿਤੀ	ਸਤੰਬਰ 2028 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ