



سياسة - سلامة الطفل ورفاهه

مدرسة إيبينج الابتدائية



مساعدة لغير الناطقين باللغة الإنجليزية

الابتدائية على Epping إذا كنت بحاجة إلى مساعدة لفهم المعلومات الواردة في هذه السياسة، فيرجى الاتصال بمدرسة Epping على الرقم 1106 9401 03 أو epping.ps@education.vic.gov.au.

غاية

مدرسة إيبينج الابتدائية توضح سياسة سلامة ورفاهية الطفل التزام مدرستنا بإنشاء والحفاظ على منظمة آمنة للأطفال وصديقة للأطفال، حيث يشعر الأطفال والشباب بالأمان ويشعرون بالأمان.

كيلو بايت) والذي يحدد كيفية تطبيق المعايير 363 PDF) توفر هذه السياسة لمحة عامة عن نهج مدرستنا في التنفيذ [الأمر الوزاري رقم 1359](#) الفيكنتورية لسلامة الأطفال في البيئات المدرسية.

إنه يُعلم مجتمع مدرستنا بالتزامات الجميع بالتصرف بشكل آمن ومناسب تجاه الأطفال ويوجه عملياتنا وممارساتنا من أجل سلامة ورفاهية الطلاب في جميع مجالات عملنا.

نطاق

هذه السياسة:

- ينطبق على جميع موظفي المدرسة والمتطوعين والمقاولين سواء كانوا يعملون على اتصال مباشر مع الطلاب أم لا. وينطبق أيضًا على أعضاء مجلس المدرسة حيثما تمت الإشارة إليه.
- ينطبق على جميع البيئات المدرسية الفعلية وعبر الإنترنت التي يستخدمها الطلاب أثناء ساعات الدراسة أو خارجها، بما في ذلك المواقع الأخرى التي يوفرها لاستخدام الطالب (على سبيل المثال، معسكر مدرسي) وتلك المقدمة من خلال موفري خدمات خارجيين.
- يجب قراءتها مع سياساتنا وإجراءاتنا وقواعدنا الأخرى المتعلقة بسلامة ورفاهية الأطفال - راجع قسم سياسات المدرسة ذات الصلة أدناه.

تعريفات

المصطلحات التالية في هذه السياسة لها تعريفات محددة:

- طفل
- سلامة الطفل
- إساءة معاملة الأطفال
- العمل المرتبط بالطفل
- العمل المتعلق بالطفل
- البيئة المدرسية
- بيئة الصعود إلى المدرسة
- طاقم المدرسة
- موظفي المباني الداخلية للمدرسة
- الهيئة الإدارية للمدرسة
- السلطة الإدارية للمباني الداخلية للمدرسة
- طالب
- متطوع

بيان الالتزام بسلامة الطفل ومبادئ سلامة الطفل

مدرسة إيبينج الابتدائية هي منظمة آمنة للأطفال وترحب بجميع الأطفال والشباب وأسرهم.

نحن ملتزمون بتوفير بيئات يشعر فيها طلابنا بالأمان ويشعرون بالأمان، حيث يتم تقدير مشاركتهم واحترام آرائهم وسماع أصواتهم حول القرارات التي تؤثر على حياتهم. تشمل سياساتنا واستراتيجياتنا وممارساتنا الخاصة بسلامة الأطفال احتياجات جميع الأطفال والطلاب.

ليس لدينا أي تسامح مع إساءة معاملة الأطفال ونتخذ خطوات استباقية لتحديد وإدارة أي مخاطر تلحق الضرر بالطلاب في بيئتنا المدرسية.

نحن نعزز العلاقات الإيجابية بين الطلاب والكبار وبين الطلاب وأقرانهم. هذه العلاقات مبنية على الثقة والاحترام.

نحن نتخذ خطوات استباقية لتحديد وإدارة أي خطر قد يلحق الضرر بالطلاب في بيئتنا المدرسية. عند إثارة مخاوف تتعلق بسلامة الأطفال أو تحديدها، فإننا نتعامل معها بجدية ونستجيب لها بسرعة وبشكل شامل.

يتم إيلاء اهتمام خاص لاحتياجات سلامة الأطفال لطلاب السكان الأصليين، وأولئك الذين ينتمون إلى خلفيات متنوعة ثقافيًا ولغويًا، والطلاب الدوليين، والطلاب ذوي الإعاقات، وأولئك الذين لا يستطيعون العيش في المنزل، والأطفال والشباب الذين يعرفون بأنهم مثليين ومزدوجي الميل الجنسي وغيرهم من الطلاب الذين يعانون من المخاطر أو الضعف. لا يتم (LGBTIQ+) ومغاييري الهوية الجنسية و متنوع الجنس وثنائيو الجنس والمثليين التسامح مع السلوك غير المناسب أو الضار الذي يستهدف الطلاب بناءً على هذه الخصائص أو غيرها، مثل العنصرية أو رهاب المثلية الجنسية، في مدرستنا، وسيتم التعامل مع أي حالات يتم تحديدها مع العواقب المناسبة.

سلامة الأطفال مسؤولية مشتركة. يلعب كل شخص مشارك في مدرستنا دورًا مهمًا في تعزيز سلامة الطفل ورفاهيته وإثارة أي مشكلات أو مخاوف بشأن سلامة الطفل على الفور.

نحن ملتزمون بمراجعة ممارساتنا الأمانة للأطفال بشكل منتظم، والسعي للحصول على مدخلات من طلابنا وعائلاتنا وموظفينا والمتطوعين لتوجيه استراتيجياتنا المستمرة.

الأدوار والمسؤوليات

فريق القيادة المدرسية

يتولى فريق القيادة المدرسية لدينا (الذي يتألف من مدير المدرسة ومساعد المدير واثنتين من متخصصي التعلم) مسؤولية ضمان إنشاء ثقافة قوية آمنة للأطفال والحفاظ عليها، وتطوير السياسات والممارسات وتنفيذها بشكل فعال وفقًا للأمر الوزاري رقم 1359.

سيقوم مديرو المدارس ومساعد المدير بما يلي:

- ضمان وجود حوكمة فعالة لسلامة ورفاهية الطفل والسياسات والإجراءات والقواعد والممارسات واتباعها
- نموذج لثقافة آمنة للطفل لتسهيل المشاركة النشطة للطلاب والأسر والموظفين في تعزيز وتحسين سلامة الطفل والسلامة الثقافية والرفاهية
- تمكين الممارسات الشاملة حيث يتم أخذ الاحتياجات المتنوعة لجميع الطلاب في الاعتبار
- تعزيز معايير عالية من السلوك المحترم بين الطلاب والكبار، وبين الطلاب
- تعزيز المناقشة المفتوحة المنتظمة حول قضايا سلامة الطفل داخل المجتمع المدرسي بما في ذلك اجتماعات فريق القيادة واجتماعات الموظفين واجتماعات مجلس المدرسة
- تسهيل التعلم المهني المنتظم للموظفين والمتطوعين (عند الاقتضاء) لبناء فهم أعمق لسلامة الطفل والسلامة الثقافية ورفاهية الطلاب ومنع الاستجابة للإساءة
- خلق بيئة يتم فيها إثارة الشكاوى والمخاوف المتعلقة بسلامة الأطفال بسهولة، ولا يتم تثبيط أي شخص من الإبلاغ عن ادعاءات إساءة معاملة الأطفال إلى السلطات المختصة.

طاقم المدرسة والمتطوعين

سيقوم جميع الموظفين والمتطوعين بما يلي:

- المشاركة في الإرشادات والتدريبات المتعلقة بسلامة ورفاهية الأطفال التي تقدمها المدرسة أو وزارة التعليم، واتباع دائمًا سياسات وإجراءات سلامة ورفاهية الأطفال بالمدرسة
- التصرف وفقًا لقواعد سلوك سلامة الطفل الخاصة بنا
- تحديد وإثارة المخاوف بشأن قضايا سلامة الطفل وفقًا لسياسة وإجراءات الاستجابة لالتزامات سلامة الطفل والإبلاغ عنها، بما في ذلك اتباع [أربعة إجراءات حاسمة للمدارس](#)
- التأكد من أخذ آراء الطلاب على محمل الجد وسماع أصواتهم حول القرارات التي تؤثر على حياتهم
- تنفيذ ممارسات شاملة تستجيب للاحتياجات المتنوعة للطلاب

مجلس المدرسة

في أداء المهام والصلاحيات الممنوحة لهم بموجب القانون قانون إصلاح التعليم والتدريب لعام 2006، سيقيم أعضاء مجلس المدرسة بما يلي:

- دعم وتعزيز ثقافة آمنة للطفل مع المجتمع المدرسي الأوسع

- التأكد من أن سلامة الأطفال هي بند منتظم في جدول أعمال مجلس المدرسة
- و/أو العرض التقديمي لشرائح PowerPoint إجراء تدريب سنوي على سلامة الأطفال، مثل [تدريب مجلس المدرسة للمعايير الآمنة للطفل](#) تدريب مجلس المدرسة الخاص بمعايير سلامة الطفل والمتاح على [يحيي](#)
- الموافقة على التحديثات الخاصة بقواعد سلوك سلامة الطفل والتصرف وفقاً لها إلى الحد الذي ينطبق على موظفي وأعضاء مجلس المدرسة
- في مدرسة إيبينج الابتدائية، يتم تفويض واجبات التوظيف في مجلس المدرسة إلى مدير المدرسة الملتمزم بهذه السياسة

مسؤوليات سلامة الأطفال المحددة للموظفين

رشتت مدرسة إيبينج الابتدائية مساعد المدير، ليكون بمثابة بطل سلامة الطفل، لدعم المدير في تنفيذ سياسات وممارسات سلامة الأطفال لدينا، بما في ذلك تدريب الموظفين والمتطوعين

تم توضيح مسؤوليات بطل سلامة الطفل في [إرشادات لأبطال سلامة الأطفال](#). بالإضافة إلى هذه الأدوار، فإن بطل سلامة الأطفال لدينا مسؤول أيضاً عن:

- إدماج الإعاقة
- رفاهية الطلاب ورفاهيتهم
- الاتصال SSSO

يعد مدير المدرسة ومساعد المدير لدينا نقطة الاتصال الأولى فيما يتعلق بمخاوف أو استفسارات سلامة الأطفال ولتنسيق الاستجابات لحوادث سلامة الأطفال.

- مساعد المدير مسؤول عن مراقبة امتثال المدرسة لسياسة سلامة ورفاهية الطفل. يجب على أي شخص في مجتمع مدرستنا التواصل مع مساعد المدير إذا كانت لديه أي مخاوف بشأن امتثال المدرسة لسياسة سلامة الطفل ورفاهيته
- يتولى مساعد المدير مسؤولية إعلام مجتمع المدرسة بهذه السياسة وإتاحتها للعامّة
- تم تحديد الأدوار والمسؤوليات المحددة الأخرى في سياسات وإجراءات سلامة الطفل الأخرى، بما في ذلك مدونة قواعد سلوك سلامة الطفل، والاستجابة للالتزامات سلامة الطفل والإبلاغ عنها (بما في ذلك الإبلاغ الإلزامي)، وسياسات وإجراءات، وسجل مخاطر سلامة الطفل

أنشأت مدرستنا أيضاً فريق عمل الرفاهية. يجتمع فريق عمل الرفاهية بانتظام لتحديد أي مسائل مستمرة تتعلق بسلامة الطفل ورفاهيته والاستجابة لها. تقوم قيادة مدرستنا بمراقبة سجل مخاطر سلامة الطفل

قواعد سلوك سلامة الأطفال

تحدد قواعد سلوك سلامة الأطفال لدينا الحدود والتوقعات للسلوكيات المناسبة بين البالغين والطلاب. كما أنه يوضح السلوكيات غير المقبولة في بيئاتنا المادية وعلى الإنترنت.

نحن نتأكد من أن الطلاب يعرفون أيضاً ما هو مقبول وما هو غير مقبول حتى يكونوا واضحين وواقعيين بشأن ما يمكن توقعه من البالغين في المدرسة. تتضمن مدونة قواعد سلوك سلامة الطفل أيضاً عمليات للإبلاغ عن السلوك غير اللائق.

إدارة المخاطر التي تهدد سلامة الطفل ورفاهيته

في مدرستنا، نقوم بتحديد وتقييم وإدارة المخاطر التي تهدد سلامة الطفل ورفاهيته في بيئاتنا المدرسية المادية وعلى الإنترنت. تتم إدارة هذه المخاطر من خلال سياساتنا وإجراءاتنا وممارساتنا الخاصة بسلامة ورفاهية الأطفال، وفي سجلات المخاطر المحددة للأنشطة لدينا، مثل تلك التي نطورها للمخيمات الليلية خارج الموقع وأنشطة المغامرة والمرافق والخدمات التي نتعاقد معها من خلال موفري خدمات خارجيين للطلاب يستخدم

يتم استخدام سجل مخاطر سلامة الأطفال الخاص بنا لتسجيل أي مخاطر محددة تتعلق بإساءة معاملة الأطفال إلى جانب الإجراءات المعمول بها لإدارة تلك المخاطر. سيقوم فريق القيادة المدرسية لدينا بمراقبة وتقييم فعالية الإجراءات الواردة في سجل مخاطر سلامة الطفل سنوياً على الأقل

إنشاء بيئة آمنة ثقافياً

في مدرسة إيبينج الابتدائية، نحن ملتزمون بإنشاء مدرسة شاملة وآمنة ثقافياً حيث يتم احترام نقاط القوة في ثقافة السكان الأصليين وقيمهم وممارساتهم

نحن نفكر في كيفية حصول كل طالب على تجربة إيجابية في بيئة آمنة. بالنسبة لطلاب السكان الأصليين، نحن ندرك العلاقة بين ثقافة السكان الأصليين وهويتهم وسلامتهم ونعمل بنشاط على خلق الفرص لطلاب السكان الأصليين ومجتمع السكان الأصليين ليكون لهم صوت وحضور في التخطيط والسياسات والأنشطة المدرسية.

لقد قمنا بتطوير الاستراتيجيات التالية لتعزيز السلامة الثقافية في مجتمعنا المدرسي:

- لأننا ندرك أن كونك من السكان الأصليين هو جزء من هوية الطفل أو الشاب ATSI نحن نستخدم ملفات تعريف المتعلمين لتحديد طلاب
- لدعم الطلاب من السكان الأصليين ليشعروا بالقوة في هويتهم وثقافتهم (IEP) نحن ندرج الأهداف الثقافية في خططنا التعليمية الفردية
- لدينا سياسة لمكافحة التنمر للمساعدة في تعزيز بيئة مدرسية آمنة ثقافياً

تمكين الطلاب

لدعم سلامة الطفل ورفاهيته في مدرسة إيبينج الابتدائية، نعمل على خلق بيئة شاملة وداعمة تشجع الطلاب والأسر على المساهمة في نهج سلامة الأطفال لدينا وفهم حقوقهم ومسؤولياتهم.

يتم تعزيز العلاقات المحترمة بين الطلاب ونشجع الصداقات القوية ودعم الأقران في المدرسة لضمان الشعور بالانتماء من خلال تنفيذ نهج مدرستنا بالكامل لنموذج التعليم في بيبي ستريت والعلاقات المحترمة وقواعد سلوك الطلاب لدينا وقيم الاحترام في مدرستنا، المرونة، المسؤولية، المثابرة، الصدق.

نحن نعلم الطلاب بحقوقهم من خلال برنامج السلوك الوقائي بالمدرسة ونهج المدرسة بأكمله تجاه العلاقات المحترمة ونمنحهم المهارات والثقة اللازمة للتعرف على المواقف غير الآمنة مع البالغين أو الطلاب الآخرين والتحدث والتصرف بشأن المخاوف المتعلقة بأنفسهم أو بأقرانهم. نحن نتأكد من أن طلابنا يعرفون من يمكنهم التحدث إليه إذا كانوا قلقين أو يشعرون بعدم الأمان ونشجعهم على مشاركة مخاوفهم مع شخص بالغ موثوق به في أي وقت. يمكن للطلاب والعائلات أيضاً الوصول إلى المعلومات حول كيفية الإبلاغ عن المخاوف على

<https://www.eppingps.vic.edu.au/page/21/Child-Safety>.

عندما تقوم المدرسة بجمع معلومات فيما يتعلق بشكوى بشأن سوء سلوك مزعوم أو إساءة معاملة طفل، فسوف نستمع إلى رواية صاحب الشكوى ونأخذها على محمل الجد، ونتحقق من فهمنا للشكوى، ونقدم الطالب ونحافظ عليه (ووالديه ووالديه) مقدمي الرعاية، حسب الاقتضاء) على علم بالتقدم المحرز.

المشاركة العائلية

تلعب عائلاتنا والمجتمع المدرسي دوراً مهماً في مراقبة وتعزيز سلامة الأطفال ورفاهيتهم ومساعدة الأطفال على إثارة أي مخاوف.

الابتدائية بتزويد الأسر والمجتمع بمعلومات يمكن الوصول إليها حول سياسات وممارسات Epping لدعم مشاركة الأسرة، نحن ملتزمون في مدرسة سلامة الأطفال في مدرستنا وإشراكهم في نهجنا تجاه سلامة الطفل ورفاهيته.

سنخلق فرصاً للعائلات للحصول على مدخلات في تطوير ومراجعة سياسات وممارسات سلامة الأطفال لدينا ونشجعهم على إثارة أي مخاوف وأفكار للتحسين.

نقوم بذلك عن طريق:

- ومجلس المدرسة واللجان الفرعية COMPASS البحث عن مدخلات من العائلات والمجتمع - من خلال موقع المدرسة والنشرات الإخبارية و لمجلس المدرسة والطلاب والموظفين واجتماعات أولياء الأمور
- ستقوم النشرات الإخبارية بإبلاغ العائلات والمجتمع المدرسي بأي تحديثات مهمة لسياسات أو عمليات سلامة الأطفال لدينا، والاستراتيجيات أو المبادرات التي نتخذها لضمان سلامة الطلاب
- سيتم عرض ملصقات حماية سلامة الطفل في جميع أنحاء المدرسة
- ستكون جميع سياسات وإجراءات سلامة الأطفال لدينا متاحة للطلاب وأولياء الأمور في

<https://www.eppingps.vic.edu.au/page/21/Child-Safety>.

التنوع والمساواة

باعتبارنا منظمة آمنة للأطفال، فإننا نحتفل بالتنوع الغني لطلابنا وعائلاتنا ومجتمعنا ونعمل على تعزيز البيئات المحترمة الخالية من التمييز. ي نصب تركيزنا على الرفاهية والنمو للجميع.

نحن ندرك أن كل طفل لديه مهارات ونقاط قوة وخبرات فريدة يمكن الاعتماد عليها.

نحن نولي اهتماماً خاصاً للأفراد ومجموعات الأطفال والشباب في مجتمعنا ذوي الاحتياجات الإضافية والمحددة. يتضمن ذلك تصميم إستراتيجيات ودعم سلامة الأطفال لدينا لتلبية احتياجات

- أطفال وشباب السكان الأصليين
- أطفال من خلفيات متنوعة ثقافياً ولغوية
- الأطفال والشباب ذوي الإعاقة

- الأطفال غير القادرين على العيش في المنزل أو المتأثرين بالعنف الأسري
- الطلاب الدوليين
- LGBTQ+ الأطفال والشباب الذين يُعرفون بأنهم

توفر سياسة رفاية الطلاب ومشاركتهم مزيداً من المعلومات حول التدابير التي قمنا بتطبيقها لدعم التنوع والمساواة

الموظفين والمتطوعين المناسبين

في مدرسة إيبينج الابتدائية، نطبق ممارسات قوية وأمنة للتوظيف والتوجيه والتدريب والإشراف لضمان أن جميع الموظفين والمتطوعين المناسبين للعمل مع الأطفال

1. توظيف الموظفين

على (PAL) عند تعيين الموظفين، نتبع سياسات وإرشادات التوظيف الخاصة بوزارة التعليم، والمتوفرة في مكتبة السياسات والاستشارات

- [التوظيف في المدارس](#)
- [الملاءمة لفحوصات التوظيف](#)
- [توظيف مجلس المدرسة](#)
- [إدارة الصحة والسلامة المهنية للمقاولين](#)

عند إشراك الموظفين في أداء أعمال تتعلق بالطفل، فإننا نقوم بما يلي

- الاطلاع على تصريح العمل مع الأطفال والتحقق منه وتسجيله أو فحص الخلفية المعادل مثل تسجيل التدريس في فيكتوريا
- جمع وتسجيل:
 - إثبات هوية الشخص وأي مؤهلات مهنية أو غيرها
 - تاريخ عمل الشخص مع الأطفال
 - المراجع التي تتناول مدى ملاءمة الوظيفة والعمل مع الأطفال

2. تعريف الموظفين

من المتوقع أن يشارك جميع الموظفين المعيّنين حديثاً في برنامجنا التعريفي لسلامة ورفاهية الأطفال. وسيضمن البرنامج التركيز على

- (سياسة سلامة ورفاهية الطفل) هذه الوثيقة
- مدونة قواعد سلوك سلامة الطفل
- سياسة وإجراءات الاستجابة للالتزامات سلامة الطفل والإبلاغ (بما في ذلك الإبلاغ الإلزامي) و
- أي معلومات أخرى تتعلق بسلامة ورفاهية الطفل تعتبرها قيادة المدرسة مناسبة لطبيعة الدور

3. الإشراف المستمر وإدارة الموظفين

سيتم الإشراف على جميع الموظفين المشاركين في العمل المرتبط بالأطفال بشكل مناسب للتأكد من أن سلوكهم تجاه الأطفال آمن ومناسب

ستتم مراقبة الموظفين وتقييمهم لضمان استمرار ملاءمتهم للعمل المرتبط بالأطفال. وسيتم ذلك من خلال مراجعات الأداء المنتظمة وفقاً للسياسات التالية

في سياسة القسم والمكتبة الاستشارية

- [الأداء والتطوير لموظفي فئة دعم التعليم](#)
- [الأداء والتطوير لموظفي الدرجة الرئيسية](#)
- [الأداء والتطوير للعاملين في صف المعلمين](#)

ستتم إدارة السلوك غير اللائق تجاه الأطفال والشباب بسرعة ووفقاً لسياسات مدرستنا وإدارتنا والتزاماتنا القانونية. ستكون سلامة الطفل ورفاهيته ذات أهمية قصوى

4. ملاءمة المتطوعين

يُطلب من جميع المتطوعين الالتزام بسياسة المتطوعين الخاصة بنا، والتي تصف كيفية تقييم مدى ملاءمة المتطوعين المحتملين وتحدد التوقعات فيما يتعلق بسلامة الطفل ورفاهيته، والتدريب، والإشراف والإدارة

المعرفة والمهارات والوعي بسلامة الطفل

يعد التدريب والتعليم المستمر ضروريين لضمان فهم الموظفين لأدوارهم ومسؤولياتهم وتطوير قدرتهم على معالجة مسائل سلامة الطفل ورفاهيته بشكل فعال

بالإضافة إلى الإرشادات الخاصة بسلامة ورفاهية الأطفال، سيشارك موظفونا في مجموعة من التدريبات والتعلم المهني لتزويدهم بالمهارات والمعرفة اللازمة للحفاظ على بيئة آمنة للأطفال.

سيتم تقديم تدريب الموظفين على سلامة ورفاهية الأطفال سنويًا على الأقل وسيضمن إرشادات حول:

- سياسات وإجراءات وقواعد وممارسات سلامة ورفاهية الأطفال في مدرستنا
- استكمال **حماية الأطفال – الإبلاغ الإلزامي والالتزامات القانونية الأخرى** وحدة على الانترنت سنويا
- التعرف على مؤشرات ضرر الطفل بما في ذلك الضرر الذي يسببه الأطفال والطلاب الآخرون
- الاستجابة بفعالية لقضايا سلامة الطفل ورفاهيته ودعم الزملاء الذين يكشفون عن الضرر
- كيفية بناء بيئات آمنة ثقافياً للأطفال والطلاب
- التزامات تبادل المعلومات وحفظ السجلات
- كيفية تحديد وتخفيف مخاطر سلامة الطفل ورفاهيته في البيئة المدرسية

سيتم تصميم التعلم والتدريب المهني الآخر حول سلامة الطفل ورفاهيته، على سبيل المثال، تدريب المتطوعين لدينا، وفقاً لأدوار ومسؤوليات محددة وأي احتياجات أو قضايا محددة أو ناشئة.

5. تدريب وتعليم مجلس المدرسة

للتأكد من أن مجلس مدرستنا مجهز بالمعرفة المطلوبة لاتخاذ القرارات بما يحقق أفضل مصلحة لسلامة الطلاب ورفاهيتهم، ولتحديد مخاطر سلامة ورفاهية الأطفال والتخفيف منها في بيئتنا المدرسية، يتم تدريب المجلس سنويًا على الأقل. يتضمن التدريب إرشادات حول:

- الالتزامات والمسؤوليات الفردية والجماعية لتنفيذ معايير سلامة الطفل وإدارة مخاطر إساءة معاملة الأطفال
- مخاطر سلامة الطفل ورفاهيته في بيئتنا المدرسية
- سياسات وإجراءات وقواعد وممارسات سلامة ورفاهية الأطفال في مدرسة إيبينج الابتدائية

الشكاوى وعمليات الإبلاغ

تعزز مدرسة إيبينج الابتدائية ثقافة تشجع الموظفين والمتطوعين والطلاب وأولياء الأمور والمجتمع المدرسي على إثارة المخاوف والشكاوى. وهذا يزيد من صعوبة حدوث انتهاكات لقواعد السلوك أو سوء السلوك أو الإساءة وبقائها مخفية.

لدينا مسارات واضحة لرفع الشكاوى والمخاوف والرد عليها، وهذا موثق في سياسة الشكاوى الخاصة بمدرستنا.

إذا كان هناك حادث أو كشف أو ادعاء أو اشتباه بإساءة معاملة الأطفال، فيجب على جميع الموظفين والمتطوعين (بما في ذلك موظفو مجلس المدرسة) اتباع سياسة وإجراءات الاستجابة لالتزامات سلامة الطفل والإبلاغ عنها. تتناول سياستنا وإجراءاتنا الشكاوى والمخاوف المتعلقة بإساءة معاملة الأطفال المقدمة من أو فيما يتعلق بطفل أو طالب أو موظفي المدرسة أو المتطوعين أو المقاولين أو مقدمي الخدمات أو الزوار أو أي شخص آخر أثناء اتصاله بالمدرسة.

بمجرد معالجة أي مخاوف فورية تتعلق بالصحة والسلامة، وإبلاغ موظفي المدرسة المعنيين، سنضمن أن مدرستنا تتبع ما يلي:

- **ال أربعة إجراءات حاسمة** للشكاوى والمخاوف المتعلقة بسلوك البالغين تجاه الطفل
- **ال أربعة إجراءات حاسمة: الاعتداء الجنسي على الطلاب** للشكاوى والمخاوف المتعلقة بالانتهاكات الجنسية للطلاب

تغطي سياسة رفاهية الطلاب ومشاركتهم وسياسة منع التمرر الشكاوى والمخاوف المتعلقة بالعنف الجسدي للطلاب أو السلوكيات الضارة الأخرى.

الاتصالات

سيتم توصيل هذه السياسة إلى مجتمع مدرستنا بالطرق التالية:

- التأكد من توفر السياسات الرئيسية لسلامة ورفاهية الطفل على موقعنا الإلكتروني بما في ذلك سياسة سلامة ورفاهية الطفل (هذه الوثيقة)، (ومدونة قواعد سلوك سلامة الطفل، وسياسة وإجراءات الاستجابة لالتزامات سلامة الطفل والإبلاغ (بما في ذلك الإبلاغ الإلزامي
- عرض ملصقات الحماية في جميع أنحاء المدرسة
- التحديثات في النشرة الإخبارية مدرستنا
- التأكد من أن سلامة الأطفال هي بند منتظم في جدول أعمال اجتماعات قيادة المدرسة واجتماعات الموظفين واجتماعات مجلس المدرسة

الخصوصية ومشاركة المعلومات

الابتدائية بجمع واستخدام والكشف عن المعلومات المتعلقة بالأطفال وأسرهم وفقاً لقوانين الخصوصية في فيكتوريا والقوانين Epping تقوم مدرسة الأخرى ذات الصلة. للحصول على معلومات حول كيفية قيام مدرستنا بجمع المعلومات واستخدامها والكشف عنها، راجع: [سياسة الخصوصية للمدارس](#)

إدارة السجلات

نحن نقر بأن ممارسات إدارة السجلات الجيدة تمثل عنصرًا حاسمًا لسلامة الطفل ورفاهيته وندير سجلاتنا وفقًا لسياسة وزارة التعليم: [إدارة السجلات – السجلات المدرسية](#)

مراجعة ممارسات سلامة الأطفال

في مدرسة إيبينج الابتدائية، قمنا بإنشاء عمليات للمراجعة والتحسين المستمر لسياساتنا وإجراءاتنا وممارساتنا الخاصة بسلامة الأطفال

ونحن سوف

- قم بمراجعة سياستنا وتحسينها كل عامين أو بعد أي حادث كبير يتعلق بسلامة الأطفال
- تحليل أي شكاوى ومخاوف وحوادث تتعلق بالسلامة لتحسين السياسات والممارسات
- التصرف بشفافية ومشاركة الدروس ذات الصلة ومراجعة النتائج مع موظفي المدرسة ومجتمعنا المدرسي

السياسات والإجراءات ذات الصلة

يجب قراءة سياسة سلامة الطفل هذه جنبًا إلى جنب مع سياسات وإجراءات وقوانين المدرسة الأخرى ذات الصلة. وتشمل هذه لدينا

- سياسة منع البلطجة
- سياسة سلامة الطفل
- سياسة قواعد سلوك سلامة الطفل
- سياسة حماية الطفل والإبلاغ عن الانتزام
- سياسة الإبلاغ الإلزامية
- سياسة واجب الرعاية
- سياسة التعلم الرقمي
- سياسة الشمول والتنوع
- سياسة رفاهية الطلاب والمشاركة
- سياسة الزوار
- سياسة المتطوعين

6. سياسات وزارة التعليم ذات الصلة

- [سياسة منع التنمر والاستجابة له](#)
- [خطط تبادل المعلومات المتعلقة بالعنف بين الأطفال والأسرة](#)
- [سياسة الشكاوى](#)
- [سياسة إدارة الصحة والسلامة المهنية للمقاولين](#)
- [التعلم الرقمي في سياسة المدارس](#)
- [دعم العنف العائلي](#)
- [حماية الأطفال: سياسة الإبلاغ عن الانتزيمات](#)
- [السياسات والمبادئ التوجيهية للتوظيف في المدارس](#)
- [سياسة السلوك القابل للإبلاغ](#)
- [سياسة رفاهية الطلاب والمشاركة](#)
- [الإشراف على سياسة الطلاب](#)
- [سياسة الزوار في المدارس](#)
- [سياسة المتطوعين في المدارس](#)
- [العمل مع الأطفال وفحوصات الملاءمة الأخرى للمتطوعين والزوار في المدرسة](#)

7. الوثائق الأخرى ذات الصلة

- [تحديد جميع أشكال الإساءة في المدارس الفيكتورية والرد عليها](#)
- [أربعة إجراءات حاسمة للمدارس](#)
- [التعرف على الاعتداءات الجنسية على الطلاب والرد عليها](#)
- [أربعة إجراءات حاسمة للمدارس: الرد على الاعتداء الجنسي على الطلاب](#)

- تسجيل أفعالك: الاستجابة للاشتباه في إساءة معاملة الأطفال - نموذج للمدارس الفيكتورية

حالة السياسة ومراجعتها

يكون الفصل الرئيسي مسؤولاً عن مراجعة وتحديث سياسة سلامة ورفاهية الطفل كل عامين على الأقل. ستتضمن المراجعة مدخلات من الطلاب وأولياء الأمور/مقدمي الرعاية ومجتمع مدرسة إيبينج الابتدائية.

موافقة

تمت مراجعة السياسة آخر مرة	17/08/2024
التشاور	لجنة التعليم مجلس المدرسة
تمت الموافقة عليه من قبل	رئيسي
تاريخ المراجعة المقرر التالي	قبل 17/08/2026